

Bewerbungsunterlagen

Folgende **Unterlagen** sind **bis zum 31. März des Jahres**, in dem die Ausbildung begonnen werden soll, einzureichen:

- Aufnahmeantrag
 - Formular unserer Homepage oder formlos
 - Ihre Unterschrift, bei Minderjährigen von den Erziehungsberechtigten
- beglaubigte Kopie des Zeugnisses bzw. Halbjahreszeugnisses der Klassenstufe 10
- Erklärung, ob bereits ein Aufnahmeantrag an einem anderem Beruflichen Gymnasium gestellt wurde
- tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild
- gegebenenfalls die Erklärung über das Vorliegen eines Härtefalls (z.B. längere Krankheit, außergewöhnliche familiäre und soziale Umstände)
- Dauer der Fremdsprachenausbildung



Erreichbarkeit

öffentliche Verkehrsmittel:

Straßenbahn: Linie 2 oder 15
in Richtung Meusdorf

Bus: Linie 76
in Richtung Probstheida

bis Haltestelle Probstheida

PKW:

Prager Straße stadtauswärts fahrend,
links abbiegen in die Nieritzstraße,
im Kreisverkehr die 2. Ausfahrt nehmen -
Strümpellstraße,
rechts in die Crednerstraße abbiegen



Berufliches Schulzentrum 1
der Stadt Leipzig
Wirtschaft und Verwaltung
Crednerstraße 1
04289 Leipzig

Schulleiter: Herr Heinke
stellv. Schulleiterin: Frau Dr. Helfricht
Fachleiterin: Frau Schmidt
Oberstufenberaterin: Frau Dr. Wirth

Telefon: 0341 48479-21
Fax: 0341 48479-23
E-Mail: info@bsz1leipzig.de
Internet: www.bsz1leipzig.de



Berufliches Schulzentrum 1 Leipzig

Wirtschaft und Verwaltung

Berufliches Gymnasium Wirtschaftswissenschaft



Die Nummer 1 in Leipzig
für Wirtschaft und Verwaltung
www.bsz1leipzig.de

Ausbildungsziel

Allgemeine Hochschulreife

Mit dem Besuch unseres Beruflichen Gymnasiums der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaft können Sie die allgemeine Hochschulreife erwerben.

Diese berechtigt zum Studium an allen Universitäten und Hochschulen.

Der Abschluss entspricht dem des allgemeinbildenden Gymnasiums.

Aufnahmevoraussetzungen

1. Englisch von Klasse 5 bis zum Abschluss der Klasse 10 fortlaufend besucht **und**
2. Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss mit einem Durchschnitt besser als 2,5 und mindestens dreimal die Note „gut“ in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik, Physik, Chemie und Biologie und keine dieser Noten schlechter als „befriedigend“ **oder**
3. Versetzungszeugnis von Klasse 10 nach Klasse 11 des allgemeinbildenden Gymnasiums oder Nachweis des Realschulabschlusses **oder**
4. Realschul- oder gleichwertiger Abschluss und eine mindestens zweijährige erfolgreiche Berufsausbildung unter Beachtung des Notendurchschnitts

Schüler, die die Notenanforderung nach Punkt 2 nicht erfüllen, deren Durchschnittsnote aller Fächer jedoch besser als 3,0 ist, können aufgenommen werden, wenn ihre Eignung in einem fachlich orientierten Gespräch festgestellt wird.

Schüler dürfen bei Schuljahresbeginn der Klassenstufe 11 das 18. Lebensjahr, bei Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung das 21. Lebensjahr nicht vollendet haben.

Dauer der Ausbildung: 3 Jahre

Fremdsprachen, Klassenstufe 11

Fremdsprachen

Die Zuerkennung der allgemeinen Hochschulreife setzt einen mehrjährigen Pflichtunterricht in zwei Fremdsprachen voraus.

Erste Fremdsprache: Englisch

Englisch wird fortgeführt bis einschließlich Jahrgangsstufe 13.

Zweite Fremdsprache:

Die zweite Fremdsprache setzt die Teilnahme am Unterricht von Klassenstufe 11 bis einschließlich Jahrgangsstufe 13 auf Niveau A „fortgeführte“ bzw. Niveau B „neu begonnene“ Fremdsprache voraus.

Am Beruflichen Gymnasium unseres BSZ 1 bieten wir an:

- Französisch Niveau A und B
- Spanisch Niveau B

Klassenstufe 11 - Einführungsphase

Unterricht im Klassenverband

- Profulfächer sind Volks- und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen und Wirtschaftslehre/Recht
- je nach Fach 2 bis 5 Unterrichtsstunden pro Woche
- Betreuung erfolgt durch einen Klassenlehrer
- Leistungsbewertung mit Noten 1 bis 6

Aufgrund der Leistungen erfolgt eine Versetzung in die Jahrgangsstufe 12.

Einmalig in Sachsen bietet Ihnen unser Berufliches Gymnasium die **Zusatzqualifikation:**

**European Business
Baccalaureate Diploma
EBBD**

Jahrgangsstufen 12 und 13

Qualifikationsphase

Unterricht in Kursen

- Kursdauer ein halbes Schuljahr
- Betreuung erfolgt durch einen Tutor
- Leistungsbewertung mit Punkten von 0 bis 15
- Halbjahreszeugnis nach jedem Kurshalbjahr

Leistungskursfächer (LF)

1. LF: Deutsch oder Mathematik oder Englisch
2. LF: Volks- und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen

Grundkursfächer

- alle anderen Fächer

Abiturprüfung

Prüfungsfächer

- Prüfungsfach 1 und 2:
Leistungskursfächer (schriftlich)
- Prüfungsfach 3:
Grundkursfach (schriftlich)
- Prüfungsfach 4 und 5:
Grundkursfächer (mündlich)

Je nach Wahl des ersten Leistungskursfaches ergeben sich unterschiedliche Prüfungsfachkombinationen.

Als Prüfungsfach 5 kann auch eine besondere Lernleistung (BELL) in die Abiturprüfung eingebracht werden.

Zuerkennung der allgemeinen Hochschulreife

Die **allgemeine Hochschulreife** wird nach erfolgreichem Absolvieren der Qualifikationsphase und der Abiturprüfung zuerkannt.